

COPIA



COMUNITA' MONTANA CALORE SALERNITANO  
ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO -  
FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO -  
PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE  
DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

## DETERMINA SETTORE AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: Acquisto Attrezzature Informatiche – Determina a contrarre –  
Impegno di spesa.**

DETERMINA N° 15 del ..... 17 NOV. 2020

REGISTRO GENERALE N° 86.12 del ..... 17 NOV. 2020

## SETTORE AMMINISTRATIVO

### IL DIRIGENTE

**DATO ATTO CHE** il Presidente di questo Ente ha richiesto ai competenti Uffici del Settore di attivare le procedure per l'acquisto di attrezzature informatiche al fine di consentire, stante il perdurare del rischio epidemiologico legato al Covid-19, eventuali riunioni e di incontri istituzionali da remoto.

**RITENUTO** di dover dare seguito alla richiamata richiesta ed attivare quindi le procedure per reperire l'operatore economico cui affidare la fornitura informatica.

#### **PRECISATO CHE:**

- si è dato in carico al responsabile del servizio di Segreteria Generale – esperto informatico - di predisporre un apposito e dettagliato elenco dei dispositivi e dei software idonei a realizzare servizi di videoconferenza;
- il predetto responsabile, in data 02.11.2020, con nota prot. 8062, ha individuato, tra l'altro, i sottoelencati dispositivi informatici:
  - a. computer portatile – notebook;
  - b. webcam esterna professionale + speakerphone anche integrati in un unico device;
  - c. software all-in-one in grado di supportare conferenze a distanza, webinar o classi virtuali;
  - d. smart tv;
  - e. cavi vari per interconnettere i citati dispositivi fra loro.

**VISTO** l'art.1 comma 130, della legge 30.12.2018 n.145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art.1, comma 450, legge n.296/2006 e successive modifiche di integrazione innalzando da euro 1.000 a euro 5.000 la soglia che impone alle amministrazioni, di cui all'art.1 del D.lgs 165/2001, l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi.

**VISTO** l'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 come modificato dal Dlg.Vo n.56/2017 che consente alle stazioni appaltanti, per affidamenti di lavori servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 €, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

**EVIDENZIATO** che si è ritenuto comunque opportuno, per l'affidamento della fornitura informatica, richiedere appositi preventivi al fine di avere la migliore offerta economica.

#### **DATO ATTO CHE:**

- a fronte dei preventivi richiesti la sola ditta Resolvo Consulting di Carlo Fronzuti – Agropoli, ha rimesso in data 12.11.2020, prot 8471, alla casella PEC di posta istituzionale, [protocollo@pec.cmcalore.it](mailto:protocollo@pec.cmcalore.it) apposita offerta;
- l'importo totale offerto dalla predetta ditta per la fornitura dell'attrezzatura informatica di cui all'Allegato A depositato in atti, ammonta a 3.294,00 €, comprensivo d'IVA.

**STABILITO** per tutto quanto sopra poter affidare la fornitura informatica alla ditta Resolvo Consulting di Carlo Fronzuti – Agropoli.

**ACQUISITO** il CIG per la presente fornitura che è il seguente: **Z9E2F35297**.

**RICHIAMATA** la delibera di G.E numero 1 del 10.01.2020 con la quale sono state assegnate ai Dirigenti le risorse provvisorie per l'anno 2020.

**ACQUISITA** l'attestazione dell'art. 183 comma 7 del TUEL.

## DETERMINA

- ~~1. DI RICHIAMARE ed APPROVARE~~ quanto indicato in premessa ~~alla presente determinazione~~
2. **DI AFFIDARE** alla ditta Resolvo Consulting di Carlo Fronzuti – Agropoli la fornitura del seguente materiale informatico:
  - a. Notebook Asus Pro.P Series;
  - b. Smart TV Sony KDL-43WF665;
  - c. Webcam con speakerphone e microfono integrato, Logitech ConferenceCam Connect HD 1080p;
  - d. Software 3CX PRO 4 SC per VideoConferenza – Licenza annuale per anni 1;
  - e. Montaggio, configurazione e collaudo dei dispositivi.
3. **DI DARE ATTO CHE** ai sensi dell'art. 192 del D.lgs n. 267 e s.m.i.:
  - a. il fine che si intende realizzare è quello di dotare l'Ente di idonea attrezzatura per l'attivazione di videoconferenze;
  - b. l'oggetto del contratto è la fornitura di attrezzature informatiche;
  - c. la scelta del contraente è effettuata tramite la modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 alla ditta sopra indicata;
  - d. il contratto verrà stipulato mediante ordinativo di fornitura.
4. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di euro 3.294,00 €, comprensivo di IVA e licenza annuale del software di cui al punto d), sul capitolo PEG 1130 del bilancio di previsione 2020/2022, in corso di approvazione, dando atto che si tratta di spesa necessaria ed urgente.
5. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione del corrispettivo a seguito di collaudo della fornitura, dietro presentazione di regolare fattura e DURC (Documento unico di regolarità contributiva).
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile Segreteria Affari Generali per gli adempimenti annessi e conseguenziali ivi compresi l'attivazione ed il regolare funzionamento del sistema di videoconferenza ogni qualvolta si rende necessario, ed in particolare per consentire le sedute in remoto degli organi istituzionali, Giunta e Consiglio.
7. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda a:
  - a. pubblicarla all'albo pretorio dell'ente;
  - b. ad inserirla nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione I livello '*Bandi di Gara e Contratti*';
  - c. ad immettere i dati richiesti nella sottosezione di II livello '*Informazioni sulle singole procedure*'.
8. **DARE ATTO CHE** non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, con la ditta Resolvo Consulting di Carlo Fronzuti – Agropoli e questo dirigente.
9. **DI DARE ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(F.to Dott.ssa Anna Desimone)

**REGOLARITÀ CONTABILE**

Somma stanziata € .....

Impegni assunti € .....

Disponibilità € .....

Impegno di cui alla presente € .....

Ulteriore disponibilità € .....

Assunto impegno di spesa al numero 880 .....

di € .....  
 sul Capitolo 1130 ..... del Bilancio 2020 .....

In data .....

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**

Ufficio .....

**Sett. Ragioneria**

Ufficio.....

**Sett. Tecnico**

Ufficio .....

Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: **PARERE FAVOREVOLE.**

**IL RESPONSABILE  
ISTRUTTORIA**  
F.to Rag. F. Mastrandrea

**Area Tec. e Finan.  
Funz. Dir. Finanze  
Dirigente**  
F.to Dr. Aldo Carrozza

17 NOV 2020

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data 17 NOV. 2020 .....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

17 NOV. 2020

Addi .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
SEGRETARIA E AFFARI GENERALI**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

17 NOV. 2020

Addi .....



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(F.to Dott.ssa Anna Desimone)